



**ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI
ORISTANO**

**NOTA INTEGRATIVA IN FORMA ABBREVIATA
E RELAZIONE SULLA GESTIONE AL 31.12.2025**

La presente nota integrativa costituisce parte integrante del bilancio relativo all'anno solare 2025 ed è composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario e Situazione Amministrativa.

Chiude con un risultato di gestione di € 954,41 che contribuisce a incrementare il fondo patrimoniale dell'Ordine.

Così come avvenuto nei precedenti esercizi è stata adottata la versione dei dati in coerenza dalla normativa prevista e come da Regolamento di Amministrazione e Contabilità (R.A.C.).

Vengono inoltre fornite le informazioni richieste dai numeri 3 e 4 dell'art. 2428, pertanto, come consentito dall'art. 2435- bis del codice civile, non viene redatta la relazione sulla gestione.

In ottemperanza a quanto stabilito dal D.L. 50/2017, convertito dalla L.96/2017, modificando l'art.17 ter del DPR 633/1972, l'Ordine Professionale dei farmacisti della provincia di Oristano dal 1° Luglio 2017 ha applicato lo split payment su tutte le fatture emesse dai propri fornitori.

PUNTO 1 - Criteri di valutazione

I criteri adottati per la formazione del bilancio sono quelli suggeriti dall'attuale normativa in materia di redazione del bilancio degli enti locali e la valutazione è stata fatta come segue, in base ai criteri generali di prudenza e competenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività.

PUNTO 2 - Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto e, ove occorre, incrementate delle spese accessorie e ammortizzate in quote costanti, calcolate sistematicamente in funzione della residua possibilità di utilizzazione. Il criterio di ammortamento è lo stesso adottato nell'esercizio precedente e si è fatto ricorso ai coefficienti di ammortamento indicati nella normativa fiscale, in quanto ritenuti adeguati.

PUNTO 3 - Crediti

Sono esposti al valore di presunto realizzo. Non sono detenuti crediti o debiti in valute estera.

PUNTO 4 - Debiti

Sono rilevati in base al valore nominale.

PUNTO 5

Variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo

Attivo	31.12.2024	Aumenti	Diminuzioni	31.12.2025
Imm. Materiali	126.921,26			126.921,26
Imm. Immateriali	1.976,00			1.976,00
Crediti	261,72	6.689,06		6.950,78
Disp. liquide	50.326,92	3.646,43		53.973,35

Le immobilizzazioni materiali, come quelle immateriali, sono rimaste invariate.

I crediti esistenti all'inizio dell'esercizio sono stati incassati ad eccezione di € 200,00 relativi alla quota annuale dovuta da un iscritto per l'anno 2017 a suo tempo inviata a ruolo all'Agente di riscossione.

I crediti sono stati, inoltre, incrementati nella voce "*Crediti da parte dei Comuni e delle Provincie*", in quanto nel corso dell'esercizio, l'Ente ha rilevato un credito verso il Comune pari a € 6.661,00 relativo a istanza di rimborso IMU versata in annualità pregresse dal 2021 al 2025 (la normativa in materia di rimborsi dei tributi locali, prevista dall'art. 1, comma 164, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, stabilisce che il contribuente possa richiedere il rimborso delle somme versate e non dovute entro il termine di cinque anni dal versamento), ritenuta non dovuta in quanto riferita a immobile utilizzato esclusivamente per lo svolgimento dell'attività istituzionale, ai sensi dell'art. 1, comma 759, lett. g) della Legge 27 dicembre 2019 n. 160. A supporto della richiesta di rimborso, l'Ente ha presentato la richiesta di rimborso al Comune con annessa dichiarazione di uso istituzionale dell'immobile, sede dell'Ordine e ha provveduto a dare mandato al Commercialista di presentazione della dichiarazione IMU per enti non commerciali (IMU ENC), seppur tardivamente. Alla data della chiusura dell'esercizio, il Comune, non ha ancora fornito riscontro all'istanza presentata. Pertanto, in applicazione del principio di prudenza, il credito è stato oggetto di svalutazione nella misura del 60%, per un importo pari a Euro 3.996,60, al fine di tenere conto dell'incertezza connessa all'esito del procedimento amministrativo e ai profili formali legati alla tardiva presentazione della dichiarazione. Il valore netto del credito iscritto in bilancio ammonta pertanto a Euro 2.664,40. L'Ente monitorerà l'evoluzione della posizione e provvederà ad adeguare il valore del credito in funzione degli sviluppi del procedimento.



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI ORISTANO

Il restante importo è riguardante l'iva split, regolarmente girocontata nel corso dei primi mesi dell'anno 2026, contestualmente alla liquidazione delle fatture di fine anno 2025 già comprensive dell'iva, successivamente versata dall'Ordine all'erario.

Variazioni intervenute nella consistenza delle voci del passivo

Passivo	31.12.2024	Aumenti	Diminuzioni	31.12.2025
P. netto totale	129.011,69	€ 959,41		129.971,10
Debiti	3.356,60		€ 486,40	2.870,20

Nei debiti al 31/12/2025 sono ricompresi debiti verso fornitori, dipendenti e contributi riferiti all'anno 2025, regolarmente pagati dall'Ordine ai farmacisti ai beneficiari nei primi mesi dell'anno 2026.

Il patrimonio netto totale è stato incrementato dell'avanzo economico 2025, pari a € 959,41.

PUNTO 6 - Elenco Partecipazioni

Alla data del 31.12.2025 non esistono partecipazioni iscritte in bilancio e non sono stati riscossi nell'esercizio né dividendi, né altri proventi da partecipazioni.

PUNTO 7 - Ammontare dei debiti di durata residua superiore a cinque anni

Non sono presenti debiti di durata residua superiore a cinque anni.

PUNTO 8 - Ammontare degli oneri finanziari imputati nell'esercizio a voci dell'attivo

Nell'esercizio 2025 non sono stati imputati oneri finanziari ai conti iscritti nell'attivo.

PUNTO 9 - Ammontare dei proventi da partecipazioni, diversi dai dividendi

L'Ordine dei farmacisti non detiene alcun tipo di partecipazione e pertanto non risulta iscritto in bilancio alcun tipo di provento a tale titolo.

PUNTO 10 - Operazioni realizzate con parti correlate

Si dà atto che al 31.12.2025 esistono i seguenti rapporti con parti correlate:

- ✓ Marchi Graziella, Consulente del Lavoro Euro 1.999,62 annui come onorario per elaborazione cedolini paghe, trasmissione telematica F24 ed elaborazione certificazioni uniche;
- ✓ Puliservice Srl Impresa di pulizia uffici € 1.683,60 annui;
- ✓ Micro Services € 92,72 per software aggiornamento antivirus n.2 computer;
- ✓ Giovanna Mosca, Commercialista, per un importo di € 1.042,00 annui riguardante l'incarico di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti.
- ✓ Isma di Melis S.r.l. € 73,20 per la manutenzione annuale degli estintori;
- ✓ Grippi Associati € 650,21 per rinnovo hosting sito web istituzionale dell'Ordine e casella di posta elettronica con dominio personalizzato.
- ✓ Office.com Srl € 266,18 per ritiro annuale toner esausti.
- ✓ Infocert Legalmail € 187,20 per rinnovo caselle certificate iscritti.
- ✓ Proservice S.p.A. € 457,20 per accordo attuativo servizio modulo assistenza Privacy e DPO.

Tali contratti sono stati formalizzati secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia degli enti locali e si precisa altresì che le operazioni con parti correlate sono state concluse a normali condizioni di mercato.

RETTIFICHE VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE

Non vi sono rettifiche valore di attività finanziarie.

AVANZO ECONOMICO

L'avanzo economico è di € 959,41.

RISULTANZE FINANZIARIE COMPLESSIVE

Liquidità all'inizio dell'esercizio	Entrate accertate	Uscite impegnate	Variazione residui attivi	Variazione residui passivi	Risultato di amministrazione finale
€. 50.326,92	€. 78.844,69	€. 71.198,26	€. 2.894,36	€. 2.870,20	€. 53.997,51

RESIDUI

Al 31/12/2025 risultano residui attivi pari a **€ 2.894,36** e residui passivi pari a **€ 2.870,20** (al netto delle partite di giro).



**ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI
ORISTANO**

COMPOSIZIONE DEI RESIDUI ATTIVI

La gestione dei **residui attivi** ha evidenziato nel 2025 ha la seguente dinamica:

Residui attivi al 1/1/2024 riferiti al 2017	€ 200,00	
Di cui incassati nel 2025	- € 0,00	
Residui attivi da riscuotere anni precedenti	€ 200,00	+
Residui attivi formatisi nel 2025	€ 2.694,36	=
Totale residui attivi al 31/12/2025	€ 2.894,36	

€ 200,00: crediti da parte di iscritti relativi al 2017.

€ 2.664,40 relativo a rimborso IMU non dovuta per annualità pregresse, in quanto riferita a immobile utilizzato esclusivamente per lo svolgimento dell'attività istituzionale.

€ 29,96 ritenute iva split Payment

COMPOSIZIONE DEI RESIDUI PASSIVI

La gestione dei **residui passivi** ha evidenziato nel 2024 il seguente andamento:

Residui passivi al 1/1/2025	€. 3.398,96	
Di cui pagati nel 2025	- €. 3.398,96	
Residui passivi da riscuotere al 31/12/2025	€ 0,00	+
Residui passivi formatisi nel 2025	€. 2.870,20	=
Totale residui passivi al 31/12/2025	€. 2.870,20	

I **residui passivi formatisi nel 2025 di € 2.870,20** sono composti come segue:

- Debiti verso fornitori	€. 166,16
- Debiti verso dipendenti	€ 1.353,00
- Debiti vs banche e poste	€. 71,86
- Debiti vs Enti Previdenziali ed Erario	€. 1.178,84
- Debiti tributari	€. 100,34

Sono stati regolarmente pagati dall'Ordine ai farmacisti beneficiari nei primi mesi dell'anno 2026.

IMPEGNI FUORI BILANCIO

Alla data del 31.12.2025 non risultano impegni fuori bilancio.

COMPOSIZIONE DELLE DISPONIBILITA' LIQUIDE

Conto	Apertura	Dare	Avere	Saldo
Cassa contante	€ 0,00	0,00	0,00	€ 0,00
Poste	€ 50.048,39	€ 71.754,54	€ 67.886,22	€ 53.916,71
Banca	€ 278,53	€ 125,00	€ 346,89	€ 56,64
Totale	€. 50.326,92	€ 71.879,54	€ 68.233,11	€ 53.973,35



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI ORISTANO

DATI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE Voce B) COSTI

Attualmente risulta in forze presso l'Ordine una dipendente, assunta in data 15 Luglio 2014 con contratto di lavoro a tempo indeterminato part-time (24 ore settimanali) e gli oneri relativi imputati al Conto Economico dell'esercizio 2025 ammontano complessivamente a € 25.075,43 ripartiti come segue:

- Stipendi e altri assegni fissi al personale	€ 17.041,00
- Oneri previdenziali e assistenziali	€ 6.524,26
- Accantonamento a Fondo Trattamento Fine Rapporto	€ 1.510,17

Totale € 25.075,43

AMMORTAMENTI VOCE F) COSTI Componenti non finanziari

La quota si riferisce alla parte di ammortamento relativa all'esercizio in corso ed è stata calcolata con le aliquote fiscali del (3%) per quanto riguarda l'immobile acquistato nel corso dell'anno 2015; del (20%) per quanto concerne l'acquisto del computer, software (realizzazione nuovo sito web istituzionale) e macchine ufficio (stampante badge tesserini farmacisti).

L'ammortamento relativo all'acquisto di un impianto di videoconferenza per l'Ordine, utile per realizzare riunioni e assemblee con gli iscritti a distanza, è stato effettuato utilizzando l'aliquota fiscale del 20%, come previsto dalla normativa vigente in materia.

CONTENZIOSI

Alla data del 31.12.2025 non risultano contenziosi in corso.

FATTI INTERVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Non vi è nessun fatto significativo da segnalare successivo alla chiusura dell'esercizio.

Sulla base di quanto esposto, si propone di:

- approvare il bilancio consuntivo al 31/12/2025.
- riportare a nuovo l'avanzo economico, pari a € 959,41.

Oristano, lì 21/04/2026

Il Presidente
(F.to Dr. Gianfranco Picciau)

Il Tesoriere
(F.to Dr.ssa Jessica Pinna)

* Il documento firmato in originale è depositato presso la sede dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Oristano